

1. Inleiding

Dit privacyreglement is van toepassing op de diensten die People on Board aanbiedt in het kader van (online) HR-dienstverlening, waaronder assessment, coaching, training en personal development. Een meer uitgebreide omschrijving van de dienstverlening treft u aan op www.peopleonboard.nl.

Dit privacyreglement heeft betrekking op de verwerking van persoonsgegevens door People on Board. Onder verwerking van persoonsgegevens wordt onder andere verstaan het verzamelen, opslaan, vastleggen, wijzigen, bijeenbrengen, opvragen, raadplegen of vernietigen van persoonsgegevens. People on Board verzamelt persoonlijke gegevens van opdrachtgevers, deelnemers, leveranciers en bezoekers van onze website. Wij respecteren uw privacy, erkennen uw behoefte aan een goede controle over persoonlijke gegevens en behandelen uw gegevens altijd vertrouwelijk. Dit doen wij onder meer door ons strikt te houden aan de wettelijke voorschriften met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens.

In alle verwerkingen binnen onze organisatie gaan wij zeer zorgvuldig om met persoonsgegevens en klantinformatie. De principes als opgesteld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) zijn daarbij het uitgangspunt. Dit houdt onder andere in dat People on Board:

- Uw persoonsgegevens verwerkt in overeenstemming met het doel waarvoor deze zijn verstrekt. Deze doelen en type persoonsgegevens zijn beschreven in dit privacyreglement;
- Verwerking van uw persoonsgegevens beperkt tot enkel die gegevens welke minimaal nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- Vraagt om uw uitdrukkelijke toestemming als wij deze nodig hebben voor de verwerking van uw persoonsgegevens;
- Passende technische en organisatorische maatregelen heeft genomen zodat de beveiliging van uw persoonsgegevens gewaarborgd is;
- Geen persoonsgegevens doorgeeft aan andere partijen, tenzij dit nodig is voor uitvoering van de doeleinden waarvoor ze zijn verstrekt;
- Op de hoogte is van uw rechten omtrent uw persoonsgegevens, u hierop wil wijzen en deze zal respecteren.

Door gebruik te maken van of mee te werken aan onze dienstverlening accepteert u dit privacyreglement en geeft u People on Board toestemming uw persoonsgegevens te gebruiken voor haar dienstverlening. Indien u vragen of opmerkingen heeft, dan kunt u contact met ons opnemen via de contactgegevens onderaan dit document.

2. Persoonsgegevens – Doeleinden, grondslagen en gebruik van uw gegevens

People on Board verzamelt persoonsgegevens voor verschillende doeleinden en op verschillende grondslagen: bijvoorbeeld voor de levering van diensten zoals met u en/of uw (potentiële) werkgever overeengekomen, voor precontractuele activiteiten (zoals het doen van offerte) of voor het verwerken van uw informatieverzoek, bijvoorbeeld gedaan via één van de formulieren op onze website. Wij hebben dan een gerechtvaardigd belang om uw gegevens te verwerken: de verwerking van de gegevens is dan noodzakelijk voor de goede afhandeling van uw verzoek. Op diverse pagina's van de website wordt gevraagd persoonlijke gegevens in te vullen, bijvoorbeeld wanneer u met ons in contact wilt komen of informatie aanvraagt. Bepaalde verwerkingen verrichten wij uitsluitend met uw toestemming, waarbij u deze te allen tijde ook weer kunt intrekken. Hieronder gaan wij kort in op de verschillende verwerkingen en doeleinden.

2.1 Persoonsgegevens

De volgende persoonsgegevens worden verzameld: naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, opleiding, telefoonnummer en e-mailadres. Daarnaast wordt in het geval van assessment een curriculum vitae aan het dossier toegevoegd. De persoonsgegevens zijn nodig om unieke gebruikers aan te kunnen maken, om de juiste normen te kunnen gebruiken en groepsanalyses te genereren. Tevens zijn deze gegevens noodzakelijk voor het opstellen van rapporten, alsmede het verstrekken van rapporten aan kandidaten.

2.2 Antwoorden op vragenlijsten, open vragen en interviews

Alle antwoorden op vragenlijsten worden, met vermelding van het tijdstip waarop is geantwoord, opgeslagen. Deze data worden door People on Board gebruikt om de voortgang bij de verschillende vragenlijsten bij te houden alsmede om op een later tijdstip de scores te berekenen. De antwoorden op vragenlijsten blijven permanent bewaard in de database van People on Board, teneinde verdere ontwikkeling van de vragenlijsten mogelijk te maken. Alle antwoorden op open vragen, alsmede resultaten bij praktijkopdrachten en interviews worden apart in de database van People on Board opgeslagen. Onderhavige gegevens worden niet gebruikt voor onderzoek en worden daarom na twee jaar volledig verwijderd.

2.3 Scores

Zodra de benodigde vragen en/of vraagstellingen in de tests beantwoord zijn, kunnen de test scores door People on Board worden berekend. Deze scores worden vertaald in norm scores, waarbij aan de hand van de persoonsgegevens gekozen wordt voor een passende normgroep. De normgroepen worden geselecteerd op basis van de persoonsgegevens: geslacht, leeftijd en opleiding. De test scores worden permanent opgeslagen in de database van People on Board, teneinde verdere verfijning van de normen mogelijk te maken en wetenschappelijke onderzoeken op deze test scores te kunnen verrichten.

2.4 Het leveren van (pre-)contractuele diensten

People on Board verwerkt uw persoonlijke gegevens om onze diensten aan u te kunnen leveren. Wij kunnen de volgende persoonsgegevens opvragen: naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, (zakelijk) telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens (bijvoorbeeld het zakelijk e-mailadres). Wij gebruiken de gegevens bijvoorbeeld om op uw verzoek een offerte te doen, de relatie met u te onderhouden in relatie tot de opdracht, een opdracht tot inschrijving te verwerken en bevestigen of om een factuur te verzenden. Wij gebruiken de gegevens ook om informatieverzoeken te beantwoorden; het is dan ons gerechtvaardigde belang om uw persoonsgegevens daartoe te verwerken.

2.5 Verwerking van uw gegevens op de website van People on Board

Wij verzamelen en gebruiken uw persoonlijke gegevens op onze website om u (gepersonaliseerde) webcontent te leveren en om zo gericht mogelijk met u te communiceren. Uw gegevens worden ook gebruikt voor onderzoek en analyse om onze diensten en websites te verbeteren, zoals hierboven uiteengezet. Wij kunnen gegevens die op onze websites zijn ingevoerd ook gebruiken om per e-mail informatie over andere diensten van People on Board aan u te verzenden, op voorwaarde dat u daarvoor toestemming hebt gegeven. Deze toestemming kunt u vanzelfsprekend op elk moment weer intrekken.

2.6 Wetenschappelijk onderzoek

Geanonimiseerde testgegevens kunnen door People on Board worden toegepast voor de validatie en normering van tests alsmede voor benchmarkingsdoeleinden en statistische analyses. De data zijn met aanvullende beveiligingsmaatregelen beschermd. Het is ons gerechtvaardigde belang om de kwaliteit van tests te (blijven) waarborgen.

3. Delen met derden

3.1 Inschakelen andere partij

People on Board kan als verwerkingsverantwoordelijke andere partijen inschakelen om een aspect van of een deel van de dienstverlening voor u uit te voeren; het kan hierbij gaan om bijvoorbeeld een externe trainer of assessmentpsycholoog of om een extern(e) test(systeem)* als onderdeel van het assessment. Voor zover deze derden toegang nodig hebben tot persoonlijke gegevens om deze diensten uit te voeren heeft People on Board de juiste contractuele, technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen gecontracteerd om ervoor te zorgen dat deze derden uw gegevens uitsluitend gebruiken of verwerken voor de beoogde doeleinden en conform de instructies die wij met deze derden zijn overeengekomen.

** gebruik extern(e) test(systeem)*

Als u vanuit People on Board gebruik maakt van een dienst of product van een derde die gekoppeld is aan People on Board (bijvoorbeeld een test of opdracht van een andere aanbieder als onderdeel van het assessment), is het privacybeleid van de desbetreffende derde van toepassing. Lees daarom altijd de privacyverklaring en/of algemene voorwaarden van de website die u bezoekt. Hieronder treft u een tabel met services van derden, het kan voorkomen dat niet al deze services worden ingezet bij uitvoering van een opdracht. Bij gebruik van deze services vindt er een transfer van enkele van uw gegevens plaats naar deze derde partij. Eventuele data die worden verzonden worden altijd beperkt tot het minimaal noodzakelijke. In de tabel is te zien welke gegevens er worden overgezet naar de externe partij en waar de informatie te vinden is onder welke voorwaarden deze externe partij werkt. Akkoord met dit privacyreglement betekent dat u akkoord gaat met het verstrekken van deze gegevens aan deze derde partij in geval u de genoemde services gebruikt.

Naam service	Aanbieder	Verkrijgt gegevens	Opslaan van	Website aanbieder
Persoonlijkheidsvragenlijst	Hogrefe	Naam, geslacht, leeftijd	Antwoorden en scores	https://www.hogrefe.nl/
Persoonlijkheids-, interesse-, persoonlijke waarden-, intelligentievragenlijsten	Pearson	Naam, geslacht, leeftijd	Antwoorden en scores	https://www.pearsonclinical.nl

3.2 Delen met opdrachtgever

Na afloop van het assessment en/of het coachingstraject wordt het resultaat als eerste met de kandidaat gedeeld. Rapportage richting de opdrachtgever vindt enkel plaats met uw schriftelijke toestemming. U heeft het recht om verstrekking van uw rapportage aan de opdrachtgever te blokkeren. Blokkeren is niet mogelijk indien er sprake is van een wettelijke regeling, waaruit blijkt dat de rapportage toch verstrekt dient te worden. In dat geval wordt u door People on Board in de gelegenheid

gesteld om eventuele bezwaren tegen uw rapportage op te stellen. Uw bezwaren zullen gelijktijdig met uw rapportage worden verstuurd.

3.3 Om juridische redenen delen met derden

People on Board kan uw persoonlijke gegevens met derden delen als wij van mening zijn dat toegang tot en gebruik van de persoonlijke gegevens redelijkerwijs noodzakelijk is om (I) te voldoen aan toepasselijke wetten, voorschriften en/of gerechtelijke bevelen; (II) fraude, (toekomstige) beveiligingsissues of technische problemen te voorkomen, op te sporen of op te lossen; en/of (III) de belangen, eigenschappen of veiligheid van People on Board, onze gebruikers of het publiek te beschermen voor zover in overeenstemming met de wet.

People on Board verkoopt uw gegevens onder geen enkele omstandigheid aan derden. Daarnaast verstrekken wij geen persoonsgegevens aan partijen welke gevestigd zijn buiten de Europese Unie.

4. Bewaartermijnen

People on Board slaat uw persoonlijke gegevens niet langer op dan noodzakelijk is voor de doeleinden waarvoor de gegevens zijn verzameld. De bewaartermijn is afhankelijk van de aard van de informatie en de doeleinden van de verwerking. Hieronder vermelden wij de bewaartermijnen van persoonsgegevens voor verschillende doeleinden en diensten.

- Voor zover persoonsgegevens betrokken zijn bij de fiscale bewaarplicht: 7 jaar
- Deelnemersgegevens in ons administratie- of marketingsysteem: 5 jaar na de laatste registratie of activiteit, zodat wij u op basis van eerdere activiteiten kunnen blijven adviseren en informeren over volgende ontwikkelingsstappen.
- Uw assessmentdossier en testgegevens: 2 jaar. Uitsluitend met uw toestemming wordt de eindrapportage met de opdrachtgever gedeeld. Voorafgaand hieraan heeft u recht op inzage en/of nadere toelichting van uw eindrapportage. Na twee jaar zullen uw persoonsgegevens worden verwijderd, met als gevolg dat uw rapportages met testgegevens niet langer kunnen worden verstrekt. Tevens heeft u, na het verloop van deze periode, niet langer het recht op inzage en/of afgifte van uw dossier, aangezien het dossier niet langer bestaat.
- Uw coachingsdossier: 2 jaar.

5. Rechten omtrent uw gegevens

5.1 Inzage in uw persoonsgegevens

U kunt ons vragen of wij persoonsgegevens van u verwerken. Indien dat het geval is, leggen wij u uit welke persoonsgegevens wij van u verwerken, op welke wijze wij dit doen en voor welke doeleinden.

5.2 Rectificatie van uw persoonsgegevens

Indien u van mening bent dat de persoonsgegevens die wij van u verwerken onjuist of onvolledig zijn, kunt ons verzoeken om uw gegevens aan te vullen of te wijzigen.

5.3 Verwijdering van uw persoonsgegevens

U kunt ons verzoeken om de persoonsgegevens die wij van u verwerken te wissen. Wij zullen uw gegevens na ontvangst van een verzoek daartoe zonder onredelijke vertraging wissen indien: de gegevens niet langer meer nodig zijn voor het doel waarvoor wij ze hebben verwerkt; u ons niet langer toestemming geeft voor verwerking, als dat de grondslag voor verwerking was; de gegevens door ons zijn verwerkt in het kader van direct marketing; u bezwaar maakt tegen de verwerking en er geen reden

(meer) is waarom wij de gegevens nog langer mogen verwerken; er een wettelijke reden aanwezig is om de persoonsgegevens te wissen.

5.4 Beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens

In sommige gevallen wenst u mogelijk een beperking van de verwerking van uw persoonsgegevens. U kunt ons in dat geval verzoeken om de gegevensverwerking te beperken. Wij zullen voldoen aan een dergelijk verzoek indien na onderzoek blijkt dat dit mogelijk is, bijvoorbeeld als u niet al uw gegevens wilt laten wissen, maar overige gegevens niet langer meer nodig zijn voor het oorspronkelijke doel.

5.1 Overdracht van uw persoonsgegevens (dataportabiliteit)

U kunt ons verzoeken om een kopie van de persoonsgegevens die wij over u verwerken. Ook kunt u uw recht op bezwaar bij ons uiten als u het niet eens bent met onze verwerking van uw gegevens.

Voordat wij overgaan tot bovenstaande handelingen, dient u eerst contact op te nemen met People on Board. Onze contactgegevens vindt u onderaan de pagina.

6. Toegang tot uw dossier

Uw dossier wordt op zodanige wijze bewaard door People on Board, dat alleen medewerkers uit hoofde van zijn/haar functie toegang tot uw dossier hebben. Op deze manier blijft de vertrouwelijkheid van uw gegevens gewaarborgd.

7. Geheimhouding

People on Board en haar medewerkers zijn te allen tijde gehouden tot geheimhouding van alle kennis die voortkomt uit de werkzaamheden, mits dit gegevens van vertrouwelijke aard zijn. Onder de geheimhouding valt ook het professionele oordeel over u van de adviseur. Deze geheimhouding blijft ook na het beëindigen van de werkzaamheden bestaan.

8. Beveiliging van persoonsgegevens

People on Board draagt zorg voor adequate veiligheidsprocedures, teneinde uw persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Zo hebben wij onder andere de volgende maatregelen genomen:

- Wij hanteren een gebruikersnaam en wachtwoordbeleid op al onze systemen;
- Wij pseudonimiseren en zorgen voor de encryptie van persoonsgegevens als daar aanleiding toe is;
- Wij testen en evalueren regelmatig onze maatregelen;
- Wij spannen ons in om onnodige verzameling en verdere verwerking van uw persoonsgegevens zoveel mogelijk te voorkomen.

9. Informatieverstrekking voor research en statistiek

Ten behoeve van research en statistiek mag People on Board gegevens en beoordelingen verstrekken aan derden. People on Board zorgt er in dit geval voor dat de gegevens zodanig worden aangeleverd, dat de herkenbaarheid en herleidbaarheid van de persoon daarbij wordt uitgesloten. Dit geldt niet indien het voor het doel van het onderzoek niet mogelijk is. In een dergelijke situatie zullen de gegevens aan derden alleen verstrekt worden als u hier toestemming voor geeft.

10. Overige

Alle psychologen bij People on Board zijn verbonden aan het Nederlands Instituut van Psychologen (NIP) en volgen deze ethiek. Meer informatie over het NIP is te vinden op www.psynip.nl.

Het kan voorkomen dat u een vraag, verzoek of klacht hebt. Hiervoor kunt u contact met ons opnemen via info@peopleonboard.nl. U heeft het recht een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens indien u meent dat uw rechten zijn geschonden.

People on Board behoudt zich het recht voor om dit privacyreglement te wijzigen. Gewijzigde versies worden gedateerd gepubliceerd op onze website. Dit privacyreglement is voor het laatst bijgewerkt in oktober 2019.